Město Neratovice v rámci samostatné působnosti na základě § 35 odst. 2 a § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a na základě usnesení Zastupitelstva města č. ZM/6/9.1/2020 ze dne 21. října 2020 vydává tuto

ZŘIZOVACÍ LISTINU

Čl. 1
Úplný název zřizovatele

Název:	Město Neratovice
Adresa:	Kojetická 1028, Neratovice, PSČ 277 11
Okres:	Mělník
IČO:	00237108
Zastoupeno starostou:	Ing. Romanem Kroužeckým
(dále jen zřizovatel)	

Čl. 2
Název, sídlo, IČ organizace

Název organizace:	Městská knihovna Neratovice, příspěvková organizace
Sídlo organizace:	nám. Republiky 1399, Neratovice, PSČ 277 11
Okres:	Mělník
Právní forma:	Příspěvková organizace
IČO:	09627804
Datum vzniku přísp. organizace:	01.01.2021
(dále jen příspěvková organizace)	

Čl. 3
Vymezení hlavního účelu organizace a tomu odpovídajícího předmětu činnosti

1. Hlavním účelem zřízení Městské knihovny Neratovice je zabezpečení záležitostí, které jsou dle § 35 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů v zájmu obce a jejich občanů, především **poskytování veřejných knihovnických, informačních a komunitních služeb** včetně zajištění rovného přístupu všem bez rozdílu k těmto službám.

2. Předmětem činnosti příspěvkové organizace je:
   a) budování univerzálního knihovního a informačního fondu se zřetelem ke kulturním a informačním potřebám občanů a institucí,
   b) zpřístupňování knihovních dokumentů z knihovního fondu knihovny nebo prostřednictvím meziknihovních služeb z knihovního fondu jiných knihoven,
   c) poskytování bibliografických, referenčních a faktografických informací,
   d) zprostředkování přístupu k externím i interním informačním databázím, elektronickým zdrojům a digitální knihovně,

e) budování fondu regionální literatury, shromažďování, zpracování, uchování a poskytování informací o městě a regionu,
f) spolupráce s knihovnami a s jinými vzdělávacími či kulturními subjekty, spolky a dalšími subjekty na poskytování a zlepšování služeb veřejnosti,
g) zprostředkování informací z vnějších informačních zdrojů, zejména ze státní správy a samosprávy,
h) umožnění přístupu k vnějším informačním zdrojům prostřednictvím internetu,
i) poskytování komunitních a veřejných služeb - realizace volnočasových aktivit, vzdělávacích, kulturních a zájmových akcí pro různé cílové skupiny s cílem zlepšit sociální situaci jednotlivců i komunity jako celku,
j) vydávání a prodej tematických publikací,
k) poskytování reprografických služeb,
l) propagace činností souvisejících s plněním předmětu činnosti knihovny.

Čl. 4
Statutární orgán

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada města Neratovice.

2. Ředitel plní úkoly vedoucího příspěvkové organizace, řídí se obecně závaznými předpisy a je oprávněn samostatně zastupovat příspěvkovou organizaci ve všech záležitostech, které se jí týkají, pokud zřizovací listina nestanoví jinak.

3. Ředitel odpovídá za činnost příspěvkové organizace v plném rozsahu.

4. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace tím způsobem, že k vytištěnému nebo napsanému názvu příspěvkové organizace a k vytištěnému nebo napsanému svému jménu připojí svůj podpis a razítko příspěvkové organizace.

5. Ředitel je oprávněn stanovit písemně svého zástupce, který bude příspěvkovou organizaci zastupovat v době jeho nepřítomnosti v rozsahu stanoveném jmenovacím dekretem. Zmocnění/pověření uvedené v předchozí větě může ředitel příspěvkové organizace udělit pro určitou záležitost i jiné osobě; takovéto zmocnění/pověření má přednost před generálním zastupováním zástupcem.

6. Ředitel příspěvkové organizace řídí a kontroluje činnost příspěvkové organizace v souladu s jemu svěřenými kompetencemi vyplývajícími ze zákonných předpisů.

7. Ředitel příspěvkové organizace odpovídá za řádnou správu a ochranu svěřeného majetku.

8. Ředitel příspěvkové organizace odpovídá za řádné hospodaření se svěřenými finančními prostředky v rámci rozpočtu stanoveného zřizovatelem při dodržování rozpočtových pravidel a limitů.

9. Ředitel příspěvkové organizace odpovídá za dodržování finanční, mzdové a pracovní kázně, předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární a civilní ochrany apod.

Čl. 5
Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele

1. Nemovité a movité věci ve vlastnictví zřizovatele, které budou příspěvkové organizaci předány a které je příspěvková organizace oprávněna užívat k plnění hlavního účelu a předmětu činnosti (dále jen „svěřený majetek"), budou vymezeny v samostatné smlouvě o výpůjčce uzavřené mezi příspěvkovou organizací a zřizovatelem.

2. Nemovité věci může příspěvková organizace nabývat do vlastnictví svého zřizovatele pouze s jeho předchozím písemným souhlasem.

3. Příspěvková organizace hospodaří se zřizovatelem předaným svěřeným majetkem způsobem a v rozsahu uvedeném v čl. 6 níže.

4. Příspěvková organizace nabývá movité i nemovité věci určené pro plnění svého hlavního účelu a předmětu činnosti do vlastnictví svého zřizovatele. Tyto movité i nemovité věci nabyté příspěvkovou organizací do vlastnictví zřizovatele (včetně zásob, pohledávek a závazků aj.) se považují dnem nabytí za majetek svěřený příspěvkové organizaci prostřednictvím smlouvy o výpůjčce s tím, že se k této uzavře mezi organizací a zřizovatelem dodatek vzestupně číslovaný.

5. Organizace je oprávněna pro zajištění svého hlavního účelu a předmětu činnosti uzavřít nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku na dobu delší než jeden rok pouze s písemným souhlasem zřizovatele.

6. Organizace může použít pro investiční činnost prostředky z investičního a rezervního fondu organizace pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.

Čl. 6
Práva a povinnosti příspěvkové organizace ke svěřenému majetku

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku předanému příspěvkové organizaci a věcem nabytým pro zřizovatele zřizovatelem v intencích hospodaření tato práva a povinnosti:

1. Příspěvková organizace je oprávněna užívat svěřený majetek pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti, rovněž i pro doplňkovou činnost, dle čl. 7, s výjimkami uvedenými níže.

2. Příspěvková organizace je oprávněna vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky svěřený majetek. Pronájem nebo výpůjčka nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti příspěvkové organizace. Toto oprávnění se nedotýká povinnosti k náhradě škody zřizovateli příspěvkovou organizaci, jestliže dojde ke škodě na svěřeném majetku z důvodu propůjčených užívacích práv třetím osobám.

3. Příspěvková organizace není oprávněna svěřený majetek prodat, směnit, darovat, zatěžovat zástavním právem ani věcnými břemeny, použít jej jako majetkovou účast v právnických osobách.

4. Příspěvková organizace je povinna svěřený majetek účelně a efektivně využívat a pečovat o jeho ochranu, chránit jej před ztrátou, poškozením, zničením, dbát o jeho další rozvoj a zvelebení, udržovat jej a provádět jeho opravy.

5. Příspěvková organizace je povinna sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky převážně spojené s užíváním svěřeného majetku na základě propůjčení užívacích práv k tomuto třetím osobám, zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků vyplývajících.

6. Příspěvková organizace je povinna svěřený majetek řádně a efektivně pojistit dle pokynů zřizovatele a zajistit provedení předepsaných revizí.

7. Příspěvková organizace vede příslušnou evidenci svěřeného majetku na majetkových účtech nebo v operativní evidenci dle platných právních předpisů a účetních standardů.

8. Příspěvková organizace je povinna provádět inventarizaci svěřeného majetku dvakrát ročně, vždy k datu 31.10. a 31.12. běžného roku. Po provedené inventarizaci předloží zřizovateli souhrnné údaje o inventarizaci svěřeného majetku.

9. Při hospodaření se svěřeným majetkem se příspěvková organizace řídí platnými právními předpisy, zejména ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zřizovací listinou.

10. Příspěvková organizace má právo vystupovat jako zadavatel při zadávání veřejných zakázek příspěvkovou organizací. V tomto případě má statutární orgán příspěvkové organizace povinnost postupovat dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a dle vnitřní směrnice příspěvkové organizace zpracované v souladu s vnitřní směrnicí zřizovatele. Zřizovatel má právo jmenovat člena hodnotící komise. Ustanovení tohoto statutu o souhlasu zřizovatele při pořizování majetku do jeho vlastnictví není předchozí větou dotčeno.

11. Příspěvková organizace je oprávněna vzdát se práva a prominout pohledávku v jednotlivých případech do výše 5.000 Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku anebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.

Čl. 7
Podmínky pro provozování doplňkové činnosti

1. Zřizovatel povoluje provozování doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace tak, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců. Tato činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů příspěvkové organizace.

2. Povolené okruhy doplňkové činnosti:
   - zprostředkování obchodu a služeb
   - vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce
   - pronájem nebytových prostor

3. Podmínkou provozování doplňkové činnosti je splnění předpokladů dle odst. 1 a dále splnění těchto podmínek:

- doplňková činnost je v rámci hospodaření příspěvkové organizace sledována odděleně
- doplňková činnost se realizuje podle platných předpisů a norem
- realizace doplňkové činnosti je předmětem daně z příjmů právnických osob
- pravidla pro doplňkovou činnost jsou upravena vnitřní směrnicí příspěvkové organizace
- doplňková činnost nesmí být ztrátová
- zisk z doplňkové činnosti použije příspěvková organizace jen pro hlavní činnost; zřizovatel může příspěvkové organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje.

Čl. 8
Finanční hospodaření

1. Příspěvková organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s prostředky svých fondů, s peněžitými dary od fyzických a právnických osob a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů (a právních důvodů), dle platných právních předpisů.

2. Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

3. Příspěvková organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené zřizovatelem.

4. Příspěvková organizace je oprávněna uzavřít nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem nemovité věci pro zajištění svého hlavního účelu a předmětu činnosti a pro doplňkovou činnost podle čl. 7 výše pouze se souhlasem zřizovatele.

5. Příspěvková organizace zpracovává výroční zprávu o činnosti a rozbory hospodaření za sledovaný rok v rozsahu a termínu stanoveném zřizovatelem.

6. Na základě zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších přepisů, příspěvková organizace není povinna zřídit útvar interního auditu v rámci svého vnitřního kontrolního systému. Zřizovatel nahrazuje funkci útvaru interního auditu výkonem veřejnosprávní kontroly.

Čl. 9
Ostatní ustanovení

1. Další práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace, pokud nejsou stanoveny v této zřizovací listině, se řídí příslušnými právními předpisy.

Čl. 10
Doba trvání příspěvkové organizace

1. Příspěvková organizace se zřizuje ke dni 01.01.2021 na dobu neurčitou.

2. Zanikne-li příspěvková organizace zrušením, přecházejí její práva (pohledávky) a povinnosti (dluhy/závazky), které má ve svém vlastnictví, dnem jejího zániku uvedeným v rozhodnutí o zrušení na zřizovatele.

Čl. 11
Závěrečná ustanovení

1. Tato zřizovací listina byla schválena Zastupitelstvem města Neratovice dne 21. října 2020 usnesením č. ZM/6/9.1/2020.

2. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 01.01.2021.

3. V případě tohoto právního úkonu města Neratovice jsou splněny podmínky uvedené v § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, nezbytné k jeho platnosti.

4. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 5 stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží příspěvková organizace, 4 vyhotovení obdrží zřizovatel.

5. Příspěvková organizace se zapisuje do obchodního rejstříku; návrh na zápis podává zřizovatel. Zřizovatel rovněž oznámí Ústřednímu věstníku České republiky údaje a skutečnosti předvídané ust. § 27 odst. 2 a odst. 9 zák. č. 250/2000 Sb., v platném a účinném znění ke dni vzniku příspěvkové organizace, do 15 dnů ode dne, kdy k jejímu vzniku došlo.

Neratovice 21. října 2020

MĚSTO NERATOVICE

Město Neratovice
zastoupené starostou
Ing. Romanem Kroužeckým